

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ ПРОФКОМА

Председатель первичной профсоюзной
организации Ф.Ю. Быстрова
МДОУ «Детский сад № 170»

Протокол от « 14 » сентября 20 21 г.
№ 7

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
МДОУ «Детский сад № 170» С.В. Ворогушиной

от «27» сентября 20 21 г. № 01-13/1/25

СОГЛАСОВАНО

Протокол педагогического совета
МДОУ «Детский сад № 170»
от «07» сентября 2021 года

УЧТЕНО МНЕНИЕ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

Протокол заседания
от « 15 » сентября 2021 г.

Положение о порядке и основания отчисления и восстановления обучающихся муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 170»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила и регулирует деятельность муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 170» (далее - Организация) по вопросам отчисления и восстановления обучающихся.

1.2. Данный Порядок определяет основания для отчисления обучающихся, сохранения места за обучающимися, восстановления, а также регулирует возникающие спорные вопросы при реализации данных действий в Организации.

1.3. При отчислении обучающихся Организация руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 8 сентября 2020 года;
- Федеральным законом № 115-ФЗ от 25 июля 2002 г. «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями на 15 октября 2020 года;
- Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 170».

1.4. Настоящий Порядок определяет действия администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, регулирует деятельность образовательной организации по реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, гарантированного гражданам Российской Федерации.

2. Сохранение места за обучающимся

2.1. Место за обучающимся, посещающим Организацию, сохраняется на время:

- болезни;
- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения по письменному заявлению родителей;
- отпуска родителей (законных представителей) по письменному заявлению родителей;
- в иных случаях по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося Учреждения.

3. Порядок отчисления обучающихся

- 3.1. Основанием для отчисления обучающегося является распорядительный акт (приказ) заведующего Организацией, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении.
- 3.2. Права и обязанности участников воспитательно - образовательных отношений, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения, прекращаются с даты отчисления обучающегося.
- 3.3. Отчисление обучающихся из Организации может производиться в следующих случаях:
- по инициативе родителей (законных представителей);
 - в связи с получением образования (завершением обучения) в соответствии с годовым календарным учебным графиком Организации;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4. Порядок восстановления

- 4.1. Восстановление в Организацию не предусмотрено.
- 4.2. Зачисление обучающегося, ранее отчисленного из Образовательного учреждения, осуществляется вновь на основании списка детей сформированного в АИСДОУ (автоматизированной информационной системе дошкольных образовательных учреждений) утвержденного комиссией по комплектованию департамента образования мэрии города Ярославля.

5. Порядок регулирования спорных вопросов

- 5.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) воспитанников и администрацией Организации, регулируются Учредителем Организации (департаментом образования мэрии города Ярославля в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации).

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий Порядок об отчислении обучающихся является локальным нормативным актом Организации, принимается на Педагогическом совете, учитывается мнение Совета родителей (законных представителей) обучающихся и утверждается приказом заведующего Организации.
- 6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Порядку принимаются в соответствии с п.5.1. настоящего Порядка.
- 6.4. После принятия данного Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.